

Дата

Дорога в будущее

21 июля Березниковский содовый завод стал ещё старше на год. 137 лет назад родился первый в истории России завод по производству кальцинированной соды.

Выпуск первого пуда соды не остался незамеченным. Об этом в 1883 году сообщала газета «Пермские губернские ведомости». Основатель содового завода на Урале, Иван Иванович Любимов, купец первой гильдии, совместно с бельгийским химиком Эрнестом Сольве, сумели всего за месяц наладить производство соды по самым передовым технологиям того времени – аммиачным способом.

Какое ещё предприятие сравнимо по судьбе с Березниковским содовым заводом? Революции 1905 года, 1917-го, Великая Отечественная война, восстановление народного хозяйства в послевоенный период, сложные годы перестройки, и снова возрождение. Всё это пройдено содовиками разных поколений, можно сказать, достойно. Во все времена коллектив работал, преодолевали трудности, высоко держа марку качества кальцинированной соды.

Десять лет назад на предприятии был построен цех по производству кальцинированной соды марки А



(«тяжёлая сода»). Реальный шаг в век новых технологий позволил заводу выйти на зарубежные рынки сбыта и повысить конкурентоспособность.

Дорога в будущее Березниковского содового завода была заложена почти полтора века назад. Непросто идти в ногу со временем. На предприятии давно взят курс на модернизацию и увеличение объёмов производства. Поставлены амбициозные задачи, над которыми содовики работают с прежним упорством. Как известно, дорогу осилит идущий.

Новости

Итоги полугодия

Подведены итоги производственно-хозяйственной деятельности АО «Березниковский содовый завод» за 6 месяцев 2020 года.

По основным производственным цехам выполнение плана составило:

- цех кальцинированной соды №1 – 100,9 %;
- цех кальцинированной соды №2 – 97,9 %;
- цех извести – 93,6 %;
- цех фасовки и отгрузки – 100,6 %;
- карьер известняков – 102,2 %.

По соде кальцинированной за 6 месяцев 2020 г. выполнение плана по выпуску составило: 93,9 % – марка А и 100,9 % – марка Б.

Выполнение плана по отгрузке продукции за 6 месяцев 2020 г. составило 102,6 %.

Индексация заработной платы

В целях усиления стимулирующей роли оплаты труда в повышении эффективности производства, увеличения реального уровня содержания заработной платы работников АО «Березниковский содовый завод» и в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, а также для соблюдения коллективного договора по индексации заработной платы (п. 6.2.2.) и в соответствии со статьёй 134 Трудового кодекса Российской Федерации, с 1 июля 2020 года произведена индексация заработной платы в среднем на 4,5% путём повышения тарифных ставок, окладов, размера премии, установления персональных надбавок, доплат в пределах утверждённого фонда заработной платы по Бизнес-плану на 2020 год.

Назначения

Кожевников Алексей Владимирович со 2 июля 2020 года назначен на должность начальника отдела по безопасности.

Новиков Даниил Сергеевич с 9 июля 2020 года назначен на должность заместителя начальника цеха кальцинированной соды №2.

Производство

Остановочный ремонт – за 11 дней

С 19 по 29 июля в АО «БСЗ» прошёл остановочный ремонт. Дата остановочного ремонта была согласована ещё в ноябре 2019 года, с учётом работ соседних предприятий.

В этот период капитальные работы проводились в цехах кальцинированной соды № 1, № 2 (отделение кальцинации), в цехе извести, цехе

приготовления рассола, цехе пароводоснабжения и цехе № 15 (ТЭЦ).

Проведены замена и монтаж оборудования, в том числе, ревизия и ремонт технологических трубопроводов и запорной арматуры. В этот период были остановлены подача газа, пара, электроэнергии и воды в цехи-потребители.

Капитальная остановка отделения производства соды кальцинированной марки А цеха № 2 началась 13 июля и продлится по 4 августа.

Ежегодный капитальный ремонт с остановкой производства позволяет провести масштабные и сложные работы, которые невозможно выполнить в иных условиях.

Внешний аудит систем менеджмента успешно пройден



В АО «Березниковский содовый завод» представительством немецкого органа по сертификации TÜV NORD проводился внешний аудит систем менеджмента в области качества, экологии, охраны здоровья и обеспечения безопасности труда.

В связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции внешний аудит проводился дистанционно, методом скайп-конференции.

Немецкий орган по сертификации выдал специальное разрешение на проведение дистанционного внеш-

него аудита с учётом положительных результатов прошлых аудитов, а также учитывая хорошее знание командой аудиторов особенностей бизнес-процессов завода, деятельности подразделений и служб.

К началу внешнего аудита были подготовлены все необходимые документы для просмотра их на мониторе, спланированы и своевременно осуществлены все намеченные встречи.

Обсуждались как проблемные моменты систем менеджмента, так и достижения служб и подразделений, а также области для улучшений деятельности.

По результатам внешнего аудита трёх систем менеджмента немецкий орган по сертификации TÜV NORD продлил действие сертификатов соответствия требованиям ISO 9001:2015 и ISO 14001:2015, а также выдал сертификат на соответствие требованиям ISO 45001:2018.

Отличный результат, характеризующий стремление всего коллектива завода к постоянным улучшениям!

Коллективный договор на 2020-2022 годы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения между работниками предприятия и работодателем, в основу которых положены взаимное доверие и уважение, исходящие из признания, что люди – самый важный ресурс предприятия.

1.2. Сторонами коллективного договора являются: Акционерное общество «Березниковский содовый завод» (далее АО «БСЗ»), свидетельство о государственной регистрации № 9п-034 от 15.01.1999 г. в лице Генерального директора АО «БСЗ» Давыдова Эдуарда Маликовича, действующего на основании Устава, именуемое далее «Работодатель», и работники Общества, именуемые далее «Работники», в лице Первичной профсоюзной организации акционерного общества «Березниковский содовый завод» (ППО АО «БСЗ»).

Коллективный договор заключён в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Коллективный договор заключается на 2020-2022 гг.

1.3. Работодатель признаёт профсоюзный комитет ППО АО «БСЗ» (далее – Профсоюз) единственным полномочным представителем работников Общества в рамках ведения коллективных переговоров по разработке проекта и заключению настоящего коллективного договора, по вопросам, касающимся работников Общества, в части согласования и выражения мотивированного мнения при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в случаях, предусмотренных законодательством РФ, Трудовым кодексом РФ и коллективным договором.

1.4. Коллективный договор заключён полномочными представителями сторон на добровольной и равноправной основе в целях:

- создания системы социально-трудовых отношений в Обществе, максимально способствующей стабильности и эффективности его работы, долгосрочному поступательному развитию, росту его общественного престижа и деловой репутации;
- создания системы социальной защиты при выходе на пенсию;
- установления социально-трудовых прав и гарантий, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством;
- повышения уровня жизни работников;
- создания благоприятного климата в коллективе;
- практической реализации принципов социального партнёрства и взаимной ответственности сторон.

1.5. Стороны признают своим долгом сотрудничать для осуществления указанных целей, проявлять доверие, взаимопонимание и откровенность в отношениях друг с другом. В совместной деятельности Работодатель и Профсоюз выступают равноправными и деловыми партнёрами.

1.6. Локальные нормативные акты, издаваемые Работодателем по согласованию с Профсоюзом, не должны противоречить действующему законодательству.

1.7. Работодатель в лице кадровой службы знакомит под роспись лиц, поступающих на работу, с коллективным договором.

1.8. Условия настоящего коллективного договора обязательны для его сторон.

1.9. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников Общества.

1.10 Работодатель и Профсоюз встречаются по инициативе одной из сторон во взаимосогласованное время для обсуждения и урегулирования всех вопросов в рамках настоящего договора.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Работодатель обязуется:

2.1. Обеспечивать эффективное управление Обществом, в соответствии с политикой в области качества, экологии, охраны труда и промышленной безопасности.

2.2. Добиваться стабильного финансового положения, конкурентоспособности продукции.

2.3. Обеспечивать эффективное управление, организацию труда и его безопасность. Осуществлять подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров в соответствии с текущими и перспективными потребностями Общества.

2.4. Создавать условия для профессионального роста работников, высокопроизводительного труда. Организовывать проведение конкурса профессионального мастерства.

2.5. Повышать уровень заработной платы, социальных гарантий по мере роста доходов Общества и повышения производительности труда.

2.6. Информировать коллектив о финансово-хозяйственной деятельности Общества через средства массовой информации.

2.7. Создавать условия для работы комиссии по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

2.8. Обеспечивать, создавать, подготавливать и поддерживать в готовности к применению сил и средств предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществлять обучение работников способам защиты к действиям в чрезвычайной ситуации.

2.9. Проводить работу по продвижению ценностей и принципов здорового образа жизни, вовлечения работников предприятия и членов их семей в регулярные занятия физической культурой и спортом, выделять на эти цели средства в пределах сметы расходов на текущий год.

Профсоюз обязуется:

2.10. Осуществлять свою деятельность в соответствии с Уставом Росхимпрофсоюза, Уставом территориальной организации Росхимпрофсоюза, Положением о первичной профсоюзной организации Росхимпрофсоюза, ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

2.11. Осуществлять контроль за выполнением коллективного договора.

2.12. Способствовать обеспечению производительного и безопасного труда, росту квалификации работников, участвуя совместно с Работодателем в организации и проведении конкурса профессионального мастерства.

2.13. Представлять интересы работников Общества в вопросах условий труда, размерах и формах оплаты труда, оплаты листков нетрудоспособности, укрепления трудовой и производственной дисциплины, социальной защиты согласно действующему законодательству.

2.14. Участвовать совместно с Работодателем в работе по повышению культуры производства, способствовать улучшению бытовых условий на производстве.

2.15. Осуществлять постоянный общественный контроль за состоянием медицинского обслуживания работников, выполнением оздоровительных мероприятий, направленных на снижение заболеваемости работников, а также за работой участка питания Общества.

2.16. Проводить культурно-воспитательную работу и работу по физической культуре и спорту, здоровому образу жизни среди работников Общества (членов профсоюза) и членов их семей, выделять на эти цели средства в соответствии со сметой профсоюзного бюджета.

2.17. Участвовать в реорганизации организационной структуры Общества, упорядочении рабочих мест производств, цехов, служб, защищать интересы членов профсоюза.

2.18. Развивать чувство патриотизма и уважения к Обществу, обеспечивать пропаганду истории развития Общества через газету «Содовик» и музей предприятия.

2.19. Способствовать выполнению Правил внутреннего трудового распорядка, проводить постоянную разъяснительную работу об опасности употребления спиртных напитков и наркотических средств.

2.20. Выступать от имени работников Общества в переговорах с органами государственной власти, местного самоуправления, работодателями, их объединениями (союзами, ассоциациями) по социально-трудовым вопросам, а также по вопросам заключения коллективных договоров.

2.21. При необходимости заслушивать должностных лиц на заседании профкома и по результатам вносить предложения Работодателю.

2.22. Самостоятельно и через уполномоченных по охране труда осуществлять общественный контроль соблюдения в подразделениях требований охраны труда. Участвовать в конкурсах по охране труда, проводимых Краевым комитетом Росхимпрофсоюза.

2.23. Осуществлять контроль обеспечения Работодателем здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах, улучшения санитарно-бытовых условий, выполнения Плана мероприятий по охране труда.

2.24. Соблюдать и выполнять установленную процедуру разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров, принимать участие в квалификационных, аттестационных комиссиях.

2.25. Выступать совместно с работодателем в переговорах с вышестоящими государственными, хозяйственными, профсоюзными органами по защите интересов Общества и его работников.

2.26. Оказывать членам профсоюза бесплатные юридические консультации.

Работодатель и Профсоюз оставляют за собой право:

2.27. Поощрять работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности в соответствии с действующими системами морального и материального стимулирования.

Представлять к государственным и ведомственным наградам за особые трудовые заслуги перед Обществом.

2.28. Принимать меры дисциплинарного и материального воздействия к нарушителям трудовой и производственной дисциплины в соответствии с трудовым законодательством и локальными нормативными актами.

Обязанности работников:

2.29. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, должностной инструкцией по занимаемой должности, инструкцией по рабочему месту и охране труда.

2.30. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, трудовую дисциплину, а также внутриобъектовый и пропускной режимы, действующие в Обществе.

2.31. Выполнять установленные нормы труда, повышать производительность труда, не допускать брака и производственных упущений в работе.

2.32. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

2.33. Бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества) и других работников.

2.34. Незамедлительно сообщать Работодателю, в соответствии с требованиями статьи 21 Трудового кодекса, либо непосредственному руководителю структурного подразделения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе имущества третьих лиц, на-

ходящегося у Работодателя, если Работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества.

2.35. Интересоваться историей развития Общества, всемерно повышать его имидж своими личными поступками.

2.36. Сообщать специалистам кадровой службы о членстве в профсоюзе, так как в соответствии с частью 4 статьи 82 Трудового кодекса РФ увольнение работников, являющихся членами профсоюза, по основаниям, предусмотренным пунктами 2, 3, 5 части 1 статьи 81 Трудового кодекса РФ производится с учетом мотивированного мнения соответствующего выборного органа.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ РАБОТНИКОВ

Работодатель обязуется:

3.1. Разрабатывать мероприятия по временному трудоустройству работников при вынужденных остановках производств по производственно-техническим или экономическим причинам.

3.2. Предупреждать, не менее чем за три месяца, службу занятости города, Профсоюз о возможном массовом высвобождении работников, в соответствии с критериями массового высвобождения, определёнными Соглашением между Правительством Пермского края, Пермским краевым союзом организаций профсоюзов «Пермский крайсовпроф» и Союзом промышленников и предпринимателей Пермского края «Сотрудничество»:

- 50 и более человек в течение 30 календарных дней;
- 200 и более человек в течение 60 календарных дней;
- 500 и более человек в течение 90 календарных дней.

При сокращении численности (штатов) в количестве ниже определённого критериями массового сокращения предупреждать, не менее чем за два месяца Профсоюз и направлять представление на высвобождение работника в городской центр занятости.

Лицам, получившим уведомление об увольнении в связи с ликвидацией, сокращением численности или штата работников Общества и работающим в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями, предоставлять свободное от работы время (4 часа в неделю, но не более двух раз в месяц) для поиска нового места работы с сохранением среднего заработка.

При сокращении численности или штата не допускать увольнения двух супругов из одной семьи, не имеющих других источников дохода, одновременно.

3.3. При массовом сокращении рабочих мест с целью использования внутрипроизводственных резервов, для сохранения рабочих мест с учётом производственных условий и возможностей:

- ограничивать проведение сверхурочных работ;
- приостанавливать наём новых работников;
- вводить режим неполного рабочего времени на срок до шести месяцев;
- проводить другие мероприятия с целью предотвращения, уменьшения или смягчения последствий массового высвобождения работников.

3.4. Создать комиссию для рассмотрения преимущественного права на оставление на работе работников, подлежащих сокращению (не менее 5 человек, с участием представителя Профсоюза).

3.5. В случае закрытия производств, сокращения численности или штата преимущественное право на оставление на работе определять в соответствии с действующим трудовым законодательством, а также отдавать предпочтение работникам:

- не имеющим нарушений трудовой и производственной дисциплины, соблюдающим нормы по охране труда;
- предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости) - при стаже работы в Обществе не менее 20 лет для женщин, 25 лет для мужчин по ходатайству непосредственного руководителя с учётом производительности труда и квалификации.

3.6. В случаях, предусмотренных законодательством, выполнять квоту рабочих мест, утверждённую администрацией города.

3.7. Работникам, подлежащим трудоустройству при сокращении численности (штата), за счёт средств Работодателя предоставлять возможность повышения квалификации или обучения другим профессиям (специальностям), в соответствии с потребностями Общества.

3.8. При массовом простое Работодатель обязуется в течение 3-х рабочих дней после издания приказа о простое, письменно уведомлять городской центр занятости населения. Критерии простоя устанавливаются в соответствии с критериями массового высвобождения, указанными в п. 3.2. настоящего коллективного договора.

4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

4.1. Для всех работников устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени – 40 часов в неделю, кроме работников определённых категорий, которым в соответствии с Трудовым кодексом РФ устанавливается сокращённая продолжительность рабочего времени.

Для работников условия труда, на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда, руководствуясь статьёй 92 Трудового кодекса РФ, установить продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам СОУТ отнесены к вредным условиям труда 3 и 4 степени, руководствуясь ст. 92 Трудового кодекса РФ, увеличивать продолжительность рабочего времени, но не более чем до 40 часов в неделю, на основании письменного согласия работников, путём заключения отдельного соглашения к трудовому договору и выплатой денежной компенсации в размере, установленном в разделе 6 настоящего коллективного договора.

При пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями общими выходными днями являются суббота или воскресенье.

При рабочей неделе с предоставлением выходных дней по скользящему графику выходные дни предоставляются согласно графикам работы (сменности).

4.2. На производствах (при выполнении работ), на которых длительность производственного процесса (выполнения работ) превышает допустимую продолжительность ежедневной или еженедельной работы, а также в целях более эффективного использования оборудования, увеличения объёма выпускаемой продукции или оказываемых услуг, применяются графики работы (сменности).

Графики работы (сменности) предусматривают работу персонала по группам работников днями (сменами) постоянной продолжительности, порядок выходов групп работников, регулярные выходные дни для каждой группы работников, переход из одной смены в другую после дня отдыха по графику.

4.3. Режимы рабочего времени, продолжительность ежедневной работы (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование рабочих и нерабочих дней для работников устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка АО «БСЗ», приказами по Обществу с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.4. Порядок предоставления перерывов для отдыха и питания (время предоставления и их конкретная продолжительность) определяется Правилами внутреннего трудового распорядка АО «БСЗ».

Работникам, занятым на работах, где по условиям производства (выполнения работ) нельзя установить перерыв для отдыха и питания, предоставляется перерыв для приёма пищи в течение рабочего дня (смены), без права остановки оборудования и нарушения производственного процесса (процесса выполнения работ). Перерывы для приёма пищи включаются в рабочее время. Перечень таких работ, работников и подразделений устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка АО «БСЗ», приказами по Обществу. Приём пищи осуществляется в приспособленных помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим условиям.

Работники Общества имеют право на регламентированный перерыв для отдыха и приёма пищи:

- работающие по графикам сменности, в которых не предусмотрен перерыв для отдыха и питания – продолжительность до 15 мин., но не более трёх раз в смену;
- работающие по графикам работы, в которых предусмотрен перерыв для отдыха и питания - продолжительность до 10 мин., но не более двух раз в смену.

Работник предупреждает о регламентированном перерыве непосредственного руководителя.

4.5. Работодатель по согласованию с Профсоюзом имеет право изменять режим рабочего времени путём введения суммированного учёта рабочего времени, неполного рабочего дня (недели), гибких графиков работы, ненормированного рабочего времени, разделения рабочего дня на две части и в других случаях, связанных с рабочим временем.

4.6. При суммированном учёте рабочего времени учётный период для всех категорий работников (кроме водителей автомобиля) устанавливается один календарный год (с 1 января по 31 декабря включительно), в том числе для учёта рабочего времени работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Для водителей автомобилей, которым установлен суммированный учёт рабочего времени, продолжительность учётного периода составляет квартал (с 1 января по 31 марта включительно, с 1 апреля по 30 июня включительно, с 1 июля по 30 сентября включительно, с 1 октября по 31 декабря включительно).

5. ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Работникам предоставляются ежегодные оплачиваемые отпуска для отдыха с сохранением рабочего места (должности) продолжительностью не менее 28 календарных дней.

5.1.1. Работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2 степени, руководствуясь статьёй 117 Трудового кодекса РФ предоставлять дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 7 календарных дней; при отнесении к вредным условиям труда 3 и 4 степени либо к опасным условиям труда предоставлять дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 14 календарных дней. В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное время в соответствующих условиях труда.

5.1.2. Работникам за ненормированный рабочий день предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск согласно Перечню должностей работников, имеющих право на дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день на АО «БСЗ» с указанием продолжительности данного отпуска.

5.2. По соглашению между Работодателем и работником ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

5.3. Ежегодно не позднее, чем за две недели до наступления календарного года Работодатель утверждает графики отпусков с учётом мнения профсоюзного комитета. О времени начала отпуска работник должен быть извещён под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.

5.3.1. График отпусков обязателен как для Работодателя, так и для работника.

5.3.2. Графики ежегодных оплачиваемых отпусков вывешиваются на информационных досках в структурных подразделениях Общества.

5.3.4. График составляется с учётом требований действующего законодательства РФ, устанавливающего для некоторых категорий работников льготы в предоставлении отпуска, особенностей производства и необходимости обеспечить ритмичную работу подразделения (структурного подразделения), а также с учётом пожеланий самих работников.

При составлении графика отпусков учитывается необходимость соблюдения принципа справедливости и предоставления каждому работнику возможности использования ежегодного отпуска в летнее время не реже чем раз в 4 года.

5.4. Руководители структурных подразделений, отделов, служб несут ответственность за равномерное ежемесячное направление работающих в очередные отпуска (не более 10 % от численности работающих) при обеспечении нормальной работы подразделений. В случае временной приостановки производства (консервации) — до 20%. (В первую очередь работникам, у которых очередной отпуск предусмотрен графиком отпусков за этот период, а также работникам, не использовавшим очередной отпуск по уважительной причине с начала года.)

5.5. По заявлению работника дата начала ежегодного оплачиваемого отпуска может быть перенесена Работодателем на другой период в случае наличия уважительных причин.

5.6. Работающим ветеранам военных действий предоставлять ежегодные отпуска в удобное для них время и отпуска без сохранения заработной платы до 35 дней в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.7. Работникам, имеющим группу инвалидности, предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

6.1. Работодатель самостоятельно определяет формы, системы, размеры оплаты труда и производит оплату труда работников Общества в соответствии с Положением об оплате труда работников, штатным расписанием и другими документами, регламентирующими оплату труда, с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

6.2. Работодатель по согласованию с Профсоюзом обязуется:

6.2.1. Обеспечить минимальную заработную плату работникам, полностью отработавшим за учётный период норму рабочего времени и выполнившим свои трудовые обязанности (норму труда) в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством РФ, с учётом районного коэффициента.

6.2.2. Производить, путём применения различных элементов системы оплаты и стимулирования труда, повышение реального содержания заработной платы работников Общества, обеспечивая, в том числе за счёт этого, индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в пределах утверждённого фонда заработной платы на текущий год.

6.2.3. При введении новых тарифов руководствоваться Отраслевым тарифным соглашением по организациям химической, нефтехимической, биотехнологической и химико-фармацевтической промышленности РФ в части установления размера месячных тарифных ставок первого разряда рабочих основных профессий.

6.2.4. Стремиться к обеспечению доли тарифной части в составе заработной платы не менее 65%, с учётом всех постоянных выплат, в т.ч. и районного коэффициента.

6.2.5. Оплату труда работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, производить в повышенном размере, руководствуясь статьёй 147 Трудового кодекса РФ, по утверждённой корпоративной шкале в зависимости от итогового класса условий труда на рабочем месте, установленного по результатам специальной оценки условий труда: размер доплаты к тарифной ставке (окладу) при установлении итогового подкласса 3.1. (вредные условия труда 1 степени) — 12%; подкласса 3.2. (вредные условия труда 2 степени) — 14%; подкласса 3.3. (вредные условия труда 3 степени) или опасные условия труда — 16%.

6.2.6. Стремиться выдерживать соотношение в уровнях оплаты труда 10 процентов работников с наиболее низкой зарплатой и 10 процентов с самой высокой в пределах не более 1:6.

6.2.7. Регулировать условия, порядок повышения и подтверждения квалификации в соответствии с планом подготовки и повышения квалификации кадров.

6.3. При временных переводах на другую работу, осуществляемых в связи с производственной необходимостью, оплату труда работников производить по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по основной работе в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

6.4. Установить за работу в ночное время (с 22.00 до 06.00) доплату в размере 40% часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время.

6.5. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни, если это не предусмотрено графиками сменности, оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работающего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

6.6. Работа в сверхурочное время оплачивается не менее чем в двойном размере часовой тарифной ставки (оклада) работника за отработанные часы.

6.7. Извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, на основании утверждённой формы «Расчётного листка».

6.8. Работодатель выплачивает заработную плату за первую половину отработанного месяца 29 числа текущего месяца. Заработную плату за вторую половину месяца Работодатель выплачивает 14 числа следующего месяца.

6.8.1. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Если дата выплаты заработной платы приходится на день, которого нет в соответствующем месяце либо данный день является в календарном месяце последним, то выплата заработной платы производится в предпоследний день этого месяца.

6.8.2. Заработная плата и единовременные выплаты перечисляются на указанный в заявлении работником счёт в кредитной организации или выдаются в кассе.

Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пятнадцать рабочих дней до дня выплаты заработной платы.

6.9. При нарушении Работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, в соответствии с Трудовым кодексом РФ выплачивать работнику компенсацию в размере 1/150 действующей в это время ключевой ставки Центрального банка РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчёта включительно.

6.10. Работникам, за исключением работников, получающих оклад, за нерабочие праздничные дни, в которые они не привлекались к работе, выплачивается вознаграждение, в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Размер и порядок выплаты определяются Положением об оплате труда работников АО «БСЗ».

6.11. Работодатель осуществляет пересмотр норм выработки по мере внедрения новой техники, технологии, изменений организационного характера.

6.12. Работодатель обязуется устанавливать прогрессивные нормы труда на основе действующих нормативных документов, изучения фактических затрат рабочего времени (в соответствии с достигнутым уровнем технологии, организации производства) — без ухудшения качества продукции (работ). Изменение норм труда производить после согласования с Профсоюзом. О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее чем за два месяца.

6.13. Специалисты кадровой службы знакомят под роспись работников и лиц, поступающих на работу, с локальными нормативными актами Общества, регулирующими систему оплаты труда.

6.14. Ученикам, обучающимся без отрыва от производства в период ученичества, выплачивается стипендия в размере тарифной ставки повременщика 1 разряда с учётом доплаты за условия труда, но не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации, за полный отработанный месяц с оформлением ученического договора.

6.15. Работникам, условия труда на рабочих местах которых, по результатам СОУТ отнесены к вредным условиям труда 3 и 4 степени при увеличении рабочего времени с 36 часов в неделю до 40 часов в неделю, руководствуясь статьёй 92 Трудового кодекса РФ, выплачивать денежную компенсацию за фактически отработанное время. Размер компенсации определять по формуле:

$$K = ЧТС \times (Ч \text{ при } 40 \text{ час. раб. нед.} - Ч \text{ при } 36 \text{ час. раб. нед.}) \times Ч \text{ факт.} \times РК, \text{ где}$$

Ч при 40 час. раб. нед.

К — ежемесячная компенсация в рублях;

ЧТС — часовая тарифная ставка по присвоенному разряду;

Ч при 40 час. раб. нед. — количество рабочих часов при 40-часовой рабочей неделе;

Ч при 36 час. раб. нед. — количество рабочих часов при 36-часовой рабочей неделе;

Ч факт. — фактически отработанное работником время в учётном периоде.

РК — районный коэффициент.

6.16. Работникам, проработавшим в Обществе не менее 11 календарных месяцев, в целях повышения мотивации к улучшению производительности труда и ответственности за достижение производственного результата, при уходе в очередной отпуск может выплачиваться премия в зависимости от продолжительности непрерывного стажа работы на предприятии с учётом выполнения производственных показателей, потерь рабочего времени, в соответствии с Положением о премировании работников АО «БСЗ» при уходе в очередной отпуск.

7. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

Работодатель обязуется:

7.1. Заключение договора добровольного медицинского страхования работников для оказания медицинских услуг.

7.2. В целях профилактики нарушений Работодатель вправе не предоставлять реабилитационно-восстановительное лечение и не производить социальные льготы и компенсации, предусмотренные настоящим коллективным договором, Работникам, имеющим дисциплинарные взыскания. Данное ограничение не касается выплат, которые установлены законодательством РФ и Положением о премировании.

7.3. Предоставлять работникам Общества реабилитационно-восстановительное лечение в соответствии с Положением о порядке предоставления социальных льгот работникам АО «БСЗ».

7.4. За добросовестный труд, с учётом стажа, поощрять работников, присваивать корпоративные звания в соответствии с Положением о порядке присвоения корпоративных званий предприятия и поощрения работников АО «БСЗ».

7.5. Предоставлять работникам дополнительный оплачиваемый отпуск с сохранением среднего заработка, в следующих случаях:

а) в связи с регистрацией брака самого работника (впервые) — до 3-х календарных дней (включая день регистрации);

б) в связи с регистрацией брака детей (впервые) — 1 календарный день (день регистрации брака);

в) в случае рождения ребёнка (отцу) — 1 календарный день (день выписки ребёнка из родильного дома);

г) в связи с началом учебного года у ребёнка-первоклассника — первый учебный день года. Дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется родителям и/или опекунам/усыновителям;

д) в связи с проходами детей в Российскую армию — 1 календарный день в день проводов, на основании повестки военкомата. Дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется родителям;

е) для организации похорон членов семьи (родители, дети, супруг(а)) — до 3-х календарных дней (включая день похорон);

ж) в случае смерти родных братьев и сестёр, родителей супруга(и), супруга(и) детей, дедушки, бабушки, внуков) – 1 календарный день (день похорон) при предоставлении подтверждающих родство документов.

Если указанные случаи возникают во время отсутствия работника на рабочем месте по различным причинам (болезнь, очередной отпуск, учебный отпуск и т.п.), то дополнительный оплачиваемый отпуск с сохранением среднего заработка не предоставляется. Дополнительный оплачиваемый отпуск на части не делится.

Оплата дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка производится по окончании месяца, в котором он предоставлен, на основании оформленных в установленном порядке документов, за те дни, которые работник должен был работать, и выплачивается одновременно с заработной платой, начисленной за вторую половину месяца.

7.6. Для организации похорон работников Общества оказывать материальную помощь в размере 20 000 рублей за счёт прибыли Общества. Материальная помощь оказывается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение в соответствии с Положением о порядке предоставления социальных льгот работникам АО «БСЗ».

7.7. Оказывать работникам Общества единовременную материальную помощь согласно «Положению о порядке оказания материальной помощи работникам АО «БСЗ» в пределах бизнес-плана:

- адресную материальную помощь работникам Общества;
- военнослужащим, демобилизованным из Вооружённых Сил РФ, из числа ранее работавших и принятых на работу в Общество после службы, в размере 8 000 рублей. Помощь выплачивается по истечении испытательного срока и при заключении дополнительного соглашения к трудовому договору с условием отработать в Обществе не менее одного года;
- работникам, впервые вступающим в брак в размере 6 000 рублей. В случае если лицами, вступающими в брак, являются оба работника Общества, материальная помощь выплачивается каждому из них. Работник вправе обратиться с заявлением о выплате материальной помощи в течение 6 месяцев с момента регистрации брака. К заявлению прилагается свидетельство о браке.
- при рождении ребёнка и/или усыновлении ребёнка (независимо от возраста) в размере 4 000 рублей. Выплата производится одному из родителей. При рождении одновременно двух и более детей помощь оказывается на каждого ребёнка. Работник вправе обратиться с заявлением о выплате материальной помощи в течение 6 месяцев с момента рождения ребёнка. К заявлению прилагается свидетельство о рождении;
- матерям и/или опекунам, усыновителям, имеющим 3-х и более детей, к празднику День матери в размере 1 500 рублей на каждого ребёнка в возрасте до 18 лет.

7.8. Организовывать общественное питание работников в участке питания Общества.

7.9. Организовать по утверждённым в г. Березники тарифам ежедневную доставку работников Общества на работу и с работы в соответствии с графиком работы (сменности) по действующим маршрутам.

В случае отсутствия маршрутов общественного транспорта доставка работников на работу и обратно производится за счёт средств Работодателя.

7.10. Организовывать культурно-развлекательные и спортивно-оздоровительные мероприятия для работников Общества.

7.11. Демобилизованные из рядов Вооружённых Сил РФ, призванные на службу в период работы в Обществе, имеют преимущественное право приёма на работу при обращении в Общество для трудоустройства в течение 3-х месяцев после демобилизации, в этом случае Работодатель обеспечивает трудоустройство в Обществе при наличии вакантных рабочих мест.

7.12. Работникам предпенсионного возраста предоставлять льготы в соответствии с действующим законодательством РФ.

Работодатель и Профсоюз обязуются:

7.13. Осуществлять финансирование культурно-развлекательных и спортивно-оздоровительных мероприятий в соответствии со сметой и планом мероприятий в пределах Бизнес-плана АО «БСЗ» и Сметы расходов Профсоюза.

Профсоюз обязуется:

7.14. Оказывать членам профсоюза единовременную материальную помощь согласно «Положению об оказании материальной помощи членам профсоюза АО «БСЗ» в пределах сметы:

- адресную материальную помощь работникам Общества – членам Профсоюза (на приобретение лекарств, при рождении ребёнка, вступлении в брак, юбилейные даты, смерти близких родственников);
- ввиду тяжёлого материального положения, в случае кражи;
- на посещение больного;
- за подготовку и участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях;
- компенсации стоимости абонемента на посещение спортивных занятий, приобретение билетов на концерты, спектакли.

8. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА МАТЕРИНСТВА И ДЕТСТВА

Работодатель обязуется:

8.1. Выделять средства в размере, утверждённом Бизнес-планом Общества на приобретение путёвок для детей работников предприятия в детские оздоровительные учреждения в соответствии с Положением о порядке предоставления социальных льгот работникам АО «БСЗ».

8.2. Работникам, имеющим детей, производить выплату пособий и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством.

8.3. Беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением и по их заявлению снижать нормы выработки, нормы обслуживания, либо переводить на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных производственных факто-

ров, с сохранением среднего заработка по прежней работе.

8.4. Приобретать и выдавать к Новому году работникам (в том числе опекунам) Общества, имеющим детей, в возрасте от 1 года до 14 лет включительно, новогодние подарки.

8.5. Приобретать тематические праздничные наборы детям-первоклассникам работников Общества в День знаний (1 сентября).

Работодатель имеет право:

8.6. Предоставить дополнительный оплачиваемый отпуск с сохранением среднего заработка женщинам с 24-х недель беременности (женщинам, работающим на работах с вредными условиями труда, занятость в которых даёт право на досрочную трудовую пенсию по старости – с 16 недель беременности) до предоставления отпуска по беременности и родам в соответствии с Положением о порядке предоставления социальных льгот работникам АО «БСЗ».

Профсоюз обязуется:

8.7. Совместно с работодателем проводить культурно-развлекательные мероприятия для детей работников, в соответствии Положением и в пределах Бизнес-плана АО «БСЗ» и Сметы расходов Профсоюза.

9. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА МОЛОДЁЖИ

Работодатель обязуется:

9.1. Выявлять наиболее способных и профессионально подготовленных молодых работников (в возрасте до 35 лет) с целью перевода их на рабочие места, требующие более высокой квалификации, зачисления в резерв руководящих кадров и специалистов.

9.2. В целях содействия воспитанию и образованию молодёжи, реализации общественнозначимых инициатив, использованию инновационного потенциала молодёжи в интересах развития предприятия, обеспечить работу Молодёжной комиссии АО «БСЗ».

9.3. Создавать студентам высших и учащимся средне – профессиональных учебных заведений условия для успешного сочетания работы с учёбой, предоставлять им отпуска в свободное от учёбы время, с соблюдением порядка оформления отпусков. К дополнительным отпускам, предусмотренным Трудовым кодексом РФ, по соглашению Работодателя и работника, могут присоединяться ежегодные оплачиваемые отпуска.

При совпадении ежегодного оплачиваемого отпуска с учебным ежегодный оплачиваемый отпуск может быть перенесён на другой период по соглашению сторон, оформленному приказом по Обществу на основании заявления Работника.

9.4. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях высшего и среднего профобразования, и работникам, поступающим в указанные учреждения, производить согласно Трудовому кодексу РФ.

Гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом, работникам, совмещающим работу с обучением в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях для получения второго образования соответствующего уровня, производить по согласованию с Работодателем и в соответствии с заключённым ученическим договором.

9.5. С целью подготовки специалистов по профессиям, необходимым Обществу, Работодатель может направлять работников на обучение для получения необходимого уровня квалификации.

За работников, самостоятельно обучающихся в высших и средне - профессиональных учебных заведениях по специальностям и профессиям, необходимым Обществу, Работодатель в зависимости от специализации, получаемой работником, и потребностей Общества может (при наличии финансовой возможности) производить оплату или компенсацию обучения в соответствии с Положением о порядке оплаты и компенсации обучения работников АО «БСЗ» в учебных учреждениях.

Работникам, совмещающим работу с обучением в высших учебных заведениях, обучающимся по направлению Общества или по специальностям, необходимым для Работодателя, предоставляется помощь в обучении (пользование оргтехникой, предоставление доступа к информационным ресурсам сети Интернет) в компьютерных классах учебного центра, с предоставлением пользования в свободное от работы время.

9.6. Работодатель организует прохождение всех видов практики работникам Общества и их детям, обучающимся в образовательных учреждениях профессионального образования без предоставления рабочего места, по специальностям, необходимым для Работодателя, и в количестве, обеспечивающем производственную потребность в квалифицированных кадрах. Прохождение практики организуется в соответствии с Положением «О практике учащихся и студентов среднего профессионального и высшего образования».

Работодатель и Профсоюз обязуются:

9.7. Содействовать работе молодёжной комиссии АО «БСЗ», обеспечивать условия для её деятельности, поощрять работников, совмещающих эффективную производственную и общественную работу.

9.8. Обеспечивать молодым работникам доступность занятий спортом, туризмом, самодетельностью, удовлетворения творческих способностей и интересов.

9.9. Ежегодно проводить конкурсы профессионального мастерства для отдельных категорий работающих, согласно Положениям.

9.10. При планировании профессиональной подготовки кадров учитывать заявки на повышение квалификации и освоение смежных профессий молодых работников.

Профсоюз обязуется:

9.11. Проводить работу по вовлечению молодых работников в активную общественную и профсоюзную деятельность Общества;

9.12. Принимать участие в подготовке и проведении всех спортивных и культурных мероприятий по организации досуга молодёжи.

10. УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА, ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ, ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

В целях улучшения состояния безопасности на производстве Работодатель исходит из принципов приоритета жизни и здоровья работников по отношению к результатам производственной деятельности с получением при этом желаемого социально-экономического результата. Стороны прилагают совместные усилия для улучшения условий труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости Работников, реализации мероприятий и программ, направленных на охрану труда и здоровья Работников в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Общества.

В этой связи Работодатель обязуется:

10.1. Проводить систематическую профилактическую работу, направленную на обеспечение охраны труда, промышленной и пожарной безопасности во всех подразделениях.

10.2. Обеспечивать контроль за соблюдением работниками предприятия установленных требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

10.3. Обеспечивать проведение СОУТ в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.4. Информировать работников о порядке проведения СОУТ, об условиях труда на рабочем месте, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях, средствах индивидуальной защиты, в том числе о результатах СОУТ рабочего места. Ежемесячно анализировать состояние охраны труда и промышленной безопасности в цехах Общества, оценивать уровень безопасности и также доводить информацию до работников.

10.5. Финансировать и реализовывать мероприятия по промышленной безопасности и охране труда, запланированные «Планом улучшений условий труда, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий по АО «БСЗ» для включения в коллективный договор», мероприятия по гражданской обороне, запланированные «Планом основных мероприятий АО «БСЗ» в области гражданской обороны».

10.6. Всем поступающим на работу проводить вводный инструктаж по охране труда, вводный инструктаж по гражданской обороне, проводить обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ на рабочем месте и способам оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае на производстве. Осуществлять информационное обеспечение, обучение и проверку знаний работников предприятия по вопросам охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и гражданской обороны в установленном порядке.

10.7. Устанавливать льготы и доплаты, не менее предусмотренных действующим законодательством РФ, за работу на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда.

10.8. Обеспечивать условия для эффективной работы общественных уполномоченных по охране труда, профсоюзного актива и уполномоченных по гражданской обороне.

10.9. Страховать работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с требованиями действующего законодательства.

10.10. Организовывать предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе на работах, связанных с движением транспорта, а также на работах, при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в целях охраны здоровья, предупреждения, возникновения и распространения заболеваний, в соответствии с порядком, установленным соответствующим приказом Минздравсоцразвития РФ.

10.11. Организовывать один раз в пять лет психиатрическое освидетельствование работников, осуществляющих отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающих в условиях повышенной опасности, в соответствии с порядком, установленным Правительством РФ.

10.12. Выплачивать заработную плату работнику в размере среднего заработка за рабочее время, затраченное нахождение периодического медицинского осмотра и психиатрического освидетельствования (как правило, не более 8 часов). Если работник направлен (в установленном порядке) на обследование в стационарное лечебно-профилактическое учреждение, средний заработок сохраняется за весь период пребывания в стационаре.

Средняя заработная плата сохраняется также на время внеочередного медицинского осмотра в соответствии с медицинскими рекомендациями. Работники проходят периодический медицинский осмотр и психиатрическое освидетельствование в рабочее время.

10.13. Обеспечивать функционирование на территории Общества здравпунктов в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.14. Обеспечивать работающих в соответствии с требованиями отраслевых норм и условий труда сертифицированными спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также смывающими, обезвреживающими средствами и аптечками для оказания доврачебной помощи. Организовывать их приобретение, хранение, своевременную выдачу, стирку и ремонт, дезинфекцию и обезвреживание. Осуществлять замену или ремонт специальной одежды, замену специальной обуви, пришедших в негодность до окончания сроков носки по причинам, не зависящим от работника.

В случае пропажи или порчи средств индивидуальной защиты в установленных местах их хранения, по независящим от работника причинам, при документальном подтверждении факта пропажи или порчи средств, выдавать им другие исправные средства индивидуальной защиты.

В случае, когда обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты не предусмотрено нормами, обеспечение производить согласно результатам СОУТ рабочего места (перечень спецодежды, спецобуви и других СИЗ сверх норм).

10.15. Обеспечить лечебно-профилактическим питанием работающих во вредных условиях труда, согласно утверждённому «Перечню производств, профессий и должностей АО «БСЗ», работа в которых даёт право на получение лечебно-профилактического питания» в связи с особо вредными условиями труда и Правилами бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания.

10.16. Обеспечить бесплатным молоком или другими равноценными пищевыми продуктами работников, контактирующих с вредными химическими веществами, концентрация которых в воздухе рабочей зоны превышает допустимую, согласно СОУТ рабочих мест и в соответствии с действующим «Перечнем профессий и должностей для лиц, имеющих право на получение молока или других равноценных продуктов».

По решению комиссии по проведению СОУТ для вновь вводимых рабочих мест на период до окончания СОУТ производить выдачу молока или компенсационную выплату (по заявлениям работников), эквивалентную стоимости молока, на основании замеров вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов, и уровни которых превышают установленные нормативы. Расходы производить за счёт прибыли.

10.17. Обеспечивать, по письменному заявлению работников, замену бесплатного молока компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, которая производится в соответствии с порядком, утверждённым Минздравсоцразвития РФ.

10.18. Устанавливать размер компенсационной выплаты для замены бесплатного молока в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.19. Обеспечивать дополнительное питание работникам Общества, выполняющим газоопасные работы внутри аппаратов и ёмкостей, предусмотренные утверждёнными в установленном порядке Перечнями газоопасных работ, в дни фактического выполнения работы.

10.20. Предоставлять питьевую воду работникам, которые в летний период выполняют работы в помещениях с высокой температурой воздуха.

10.21. Проводить в установленном законом порядке расследование всех фактов травмирования, профессиональных заболеваний, аварий и инцидентов на производстве.

10.22. Обеспечить работающих в соответствии с нормативными требованиями оборудованными санитарно-бытовыми помещениями и комнатами приёма пищи.

10.23. Осуществлять производственный контроль за эксплуатацией опасных производственных объектов.

10.24. С целью стимулирования соблюдения требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, работы без травм и аварий в подразделениях предприятия и углубления знаний и умений работников Общества в части безопасности, проводить конкурсы, викторины, соревнования по вопросам охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и гражданской обороны, с награждением победителей денежными премиями или ценными призами.

10.25. Не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

10.26. Не допускать работников к исполнению трудовых обязанностей в следующих случаях: без прохождения обязательных, периодических медицинских осмотров (обследований); без прохождения обязательного психиатрического освидетельствования (для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда); при наличии медицинских противопоказаний к работе.

Работодатель имеет право:

10.27. Не предоставлять работникам, получившим производственную травму в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, социальных выплат, предусмотренных коллективным договором и локальными нормативными актами Общества.

10.28. Расторгать трудовой договор с работником на основании решения комиссии, если нарушение работником требований охраны труда повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий.

10.29. Направлять работников на санаторно-курортное лечение и реализовывать мероприятия, направленные на сокращение производственного травматизма за счёт средств финансового обеспечения предупредительных мер из сумм страховых взносов в соответствии с действующим законодательством РФ.

Профсоюз обязуется:

10.28. Постоянно совершенствовать работу общественных уполномоченных по охране труда в соответствии с требованиями «Положения об уполномоченном по охране труда профсоюзного комитета».

10.29. Организовать контроль состояния условий и охраны труда и выполнения Плана мероприятий по охране труда, утверждённого профкомом на текущий год, принимать участие в комплексных проверках цехов, проводимых службой промышленной безопасности и охраны труда согласно утверждённому графику.

10.30. Ежеквартально рассматривать на заседаниях профкома вопросы состояния охраны труда в подразделениях, выполнение Плана мероприятий по охране труда и информировать работников о принимаемых мерах в этой области через корпоративную газету «Содовик».

Работник обязуется:

10.31. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

10.32. Проходить обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ и оказанию первой помощи, пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

10.33. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

10.34. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

11. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И РАЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ

В целях соблюдения законодательства РФ в области охраны окружающей среды

Работодатель обязуется:

11.1. Осуществлять свою производственную деятельность в строгом соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и рационального использованию природных ресурсов.

11.2. Внедрять наилучшие доступные технологии и выполнять мероприятия по снижению воздействия на окружающую среду от производственной деятельности Общества и по улучшению качества природной среды.

11.3. Вести работу по осведомленности персонала Общества в отношении повышения экологической результативности при производстве продукции и оказании услуг.

11.4. Проводить производственный экологический контроль для управления деятельностью Общества при производстве продукции и оказании услуг за источниками воздействия на окружающую среду.

11.5. Осуществлять централизованное обучение и повышение квалификации персонала Общества по вопросам охраны окружающей природной среды для воспитания в работниках высокого уровня социальной и природоохранной ответственности.

11.6. Организовать эффективный внутренний и внешний обмен информацией по вопросам достигнутой экологической результативности в обеспечении экологической безопасности производства и достижения снижения уровня воздействия на окружающую среду.

Работник обязуется:

11.8. Обеспечивать правильную эксплуатацию и сохранность технических средств, оборудования, инструментов, материалов и другого имущества Общества.

11.9. Содержать рабочее место в чистоте, соблюдать требования культуры производства, выполнять правила и нормы экологической безопасности.

11.10. Соблюдать установленный в Обществе порядок по обращению с отходами.

Профсоюз обязуется:

11.11. Содействовать осуществлению мероприятий в области охраны окружающей среды.

11.12. Осуществлять контроль за соблюдением Обществом мероприятий в области охраны окружающей среды, культуры производства.

12. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗА

12.1. В условиях деятельности акционерного общества Работодатель признаёт необходимость Профсоюза, как основной общественной организации, представляющей и защищающей интересы, права и социальные гарантии работников Общества в рамках действующего законодательства, нормативных актов и настоящего коллективного договора.

Для чего Работодатель обязуется:

12.2. Безвозмездно обеспечивать Профсоюз помещениями со всем оборудованием, отоплением, освещением, средствами стационарной телефонной связи. Обеспечить уборку помещений и их охрану. Членов выборного органа Профсоюза обеспечивать специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ.

12.3. Освобождать от работы с гарантированной оплатой работников, избранных в качестве представителей для участия в профсоюзных собраниях, конференциях, пленумах, съездах, на время их краткосрочной профсоюзной учёбы в пределах Пермского края, а также, по согласованию с Работодателем, предоставлять не освобождённым от основной работы профсоюзным активистам свободное оплачиваемое время на выполнение своих функций от имени профсоюза — не более 4-х часов в неделю.

12.4. Уполномоченным лицам по охране труда предоставлять возможность реализации прав по осуществлению контроля согласно Трудовому кодексу РФ.

12.5. Работникам, избранным на выборную должность в профсоюзном комитете и освобождённым от своей основной работы, после окончания полномочий предоставлять прежнюю работу или другую равноценную.

12.6. Применение дисциплинарных взысканий, увольнение работников, избранных в состав профсоюзных органов, уполномоченных по охране труда и не освобождённых от основной работы, осуществлять с предварительного согласия Профсоюза.

12.7. На штатных профсоюзных работников, выполняющих обязанности в интересах трудового коллектива АО «БСЗ» распространять право всех социальных льгот и гарантий, других видов поощрений, предусмотренных настоящим коллективным договором для работников Общества.

12.8. Обеспечивать условия для эффективной работы общественных уполномоченных по охране труда и стимулирование их деятельности по совместному представлению начальника службы промышленной безопасности и охраны труда — начальник отдела промышленной безопасности и охраны труда и председателя первичной профсоюзной организации «БСЗ».

12.9. Ежемесячно перечислять через бухгалтерию Общества на счёт Профсоюза удержанные из заработной платы работников профсоюзные взносы в размере, указанном в письменном заявлении работника. Перечисление членских взносов производить не позднее дня, следующего за днём выплаты заработной платы работникам Общества за вторую половину месяца.

Удержание и прекращение удержания профсоюзных взносов производить на основании письменного заявления работника.

13. РАЗРЕШЕНИЕ ТРУДОВЫХ СПОРОВ

13.1. Разрешение индивидуальных трудовых споров, не урегулированных между работодателем и работником, вправе осуществлять комиссия по трудовым спорам, действующая на основании «Положения о комиссии по трудовым спорам АО «БСЗ».

13.2. Порядок разрешения коллективных трудовых споров регулируется Трудовым кодексом РФ.

14. О ЗАЩИТЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Работодатель обязуется:

14.1. Передавать персональные данные работника третьей стороне в порядке, определённом законодательством РФ.

14.2. Обеспечить сохранность полученных от работника сведений при обработке и хранении в информационных системах Общества.

Работник обязуется:

14.3. Использовать предоставленные ему Работодателем компьютеры, оргтехнику, линии телефонной связи и каналы выхода в Интернет исключительно в производственных целях.

14.4. Не разглашать третьим лицам и иным работникам конфиденциальную информацию (не собственные персональные данные работников, коммерческую тайну и т.п.), ставшую известной ему в процессе выполнения своих трудовых обязанностей.

Работодатель имеет право:

14.5. В целях обеспечения информационной безопасности Работодатель оставляет за собой право контроля за использованием принадлежащих ему электронных средств хранения и обработки данных, линий телекоммуникаций и иных каналов передачи данных, а также программного обеспечения, применяемого для обработки, хранения и передачи данных, включая электронную почту и Интернет.

15. ДЕЙСТВИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

15.1. Коллективный договор действует с 1 января 2020 года по 31 декабря 2022 года. За 3 месяца до истечения этого срока стороны приступают к рассмотрению нового проекта коллективного договора или решают вопрос о продлении действия прежнего на срок до трёх лет.

15.2. Работодатель и Профсоюз доводят текст коллективного договора до работников в корпоративной газете «Содовик» в течение 30 дней со дня его подписания, а в виде отдельно опубликованного издания в двухмесячный срок со дня его подписания и обеспечивают гласность его выполнения.

15.3. Изменения, дополнения в коллективный договор в период срока его действия вводятся по взаимному согласию сторон на конференции трудового коллектива или на совместном заседании представителей Профсоюза и Работодателя и оформляются приказом по АО «БСЗ» с последующим опубликованием текста в корпоративной газете «Содовик».

16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

16.1. В случае невыполнения мероприятий настоящего коллективного договора виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

16.2. Работодатель и Профсоюз обеспечивают контроль за ходом реализации коллективного договора. Не менее одного раза в год проводят с привлечением представителей трудового коллектива проверку выполнения коллективного договора. По её результатам работодатель либо лицо, уполномоченное им, и Профсоюз отчитываются на собрании трудового коллектива или путём опубликования отчёта в корпоративной газете «Содовик».

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. В случае ухудшения финансового состояния Общества по сравнению с условиями, существовавшими на момент подписания коллективного договора, или наличия оснований для признания Общества несостоятельным (банкротом) и, как следствие, потеря работниками рабочих мест, Работодатель приостанавливает выплаты, предусмотренные коллективным договором, до улучшения финансового состояния, известив об этом Профсоюз. При этом уровень гарантий работников не может быть ниже уровня гарантий, установленных законодательством РФ.

Лето. Отдых

Первый заезд – в «Сказку»

Летний отдых детей в загородных оздоровительных центрах начался. Первыми их приняла так полюбившаяся детям содовиков «Сказка», расположенная на берегу первого пруда.

Правда, подготовка к заезду проходила в этом году необычно – в условиях пандемии. Дети перед заездом три дня находились дома, в режиме самоизоляции. Изменились и условия лагерной жизни. Поэтому отправить своих детей в «Сказку» на 21 день, без возможности увидеться, многих не устроила. Но ведь общение в режиме online никто не отменял – для этого отведено специальное время.

Первую неделю заезда контакты были ограничены: мероприятия только внутриотрядные. Несмотря на это, дети, точно, не скучали. Разнообразные и интересные мероприятия проходят «от подъёма до отбоя». Опыта вожатым и воспитателям не занимать.

Заезд в «Сказку» состоялся 8 июля – с соблюдением всех санитарных норм, предписанных в период COVID-19. Сейчас в лагере отдыхают 34 ребёнка родителей-содовиков.

Светлана Березовая, специалист по организации оплаты труда ООО «СОДОВИК»:

– Дочь Виктория с 7-и лет ездит в «Сказку», другие варианты она даже не рассматривает. Нравится дружественная атмосфера, вожатые уже знакомы, они создают обстановку почти семейную. Дочь увлекается танцами, занимается в «Макс-шоу-балет», и в лагере реализует свои способности. Участвует во всех конкурсах и мероприятиях. Мы общаемся только online, но в группе ВКонтакте отчёты выкладываются ежедневно, много фотографий. Мы смотрим, и как будто там побывали. Творческая атмосфера во время отдыха – это здорово. Очень приятно, что мне выделили для дочери путёвку в «Сказку».

Елена СИДОРОВА, архивариус АХО:

– Сыну Денису 14 лет, отдыхает в первом отряде. Вообще, в «Сказке» уже третий раз. Всё очень нравится. Вожатые молодые, креативные. «Сказка» этим и отличается. С первых дней готовились к футбольному матчу между 1-ым отрядом и вожатыми. Победили вожатые, но игра была ув-



лекательная, острая. Денис участвует в разных мероприятиях, играх, любит баскетбол. В этом году, видимо, особенное внимание уделяется питанию, кормят отлично. Нравится, что дети на месте не сидят, могут проявить свои способности. По вечерам они собираются в «Беседке», поют песни под гитару. Романтика...

Ещё 10 наших детей с 17 июля отдыхают в лагере «Дружба».

Елена КОСТИНА, водитель электропогрузчика цеха № 8:

– Моему сыну Богдану 9 лет. В лагере «Дружба» он 2-й раз, а до этого года туда по путёвкам ездила дочь. Ей исполнилось 16 лет, теперь в «Дружбу» выделили путёвку для сына. Ему всё нравится. Недавно ВКонтакте смотрели конкурс масок-плакатов. Видела творчество сына, приятно. Хорошо, что пандемия не помешала, пусть и с задержкой, детскому загородному отдыху. Время ребята проводят с пользой.

Пожелаем всем хорошего отдыха, отличной погоды и ярких впечатлений! Впереди – август.

Кира ДОРОШЕНКО



Ветеран

«Траву ели, но весело жили»



Анастасии Мироновне Грибовой 90 лет. Возраст почтенный. С особым чувством смотрела она юбилейный Парад в Москве, в честь 75-летия Победы, и радовалась, и удивлялась мощи наших Вооружённых сил.

Когда началась война, она в свои 11 лет уже работала в колхозе – при-

цепщиком на тракторе. Посылали её пасти стадо коров и картошку окучивать. В семье было шестеро детей. В 1944-ом, когда Насте исполнилось четырнадцать, её из деревни под Кунгуром отправили от военкомата в ФЗУ, в другую деревню – Усьву, что под Губахой. Учили 6 месяцев, а потом – работа в шахте имени Чкалова. Вместе с другими подростками опускалась глубоко под землю. Работали по 8 часов. На вопрос, страшно ли было вначале, ответила: «Надо – и работали наравне со взрослыми, старались. Молодые были, глупые. Шла война, а мы после работы бежали в клуб. Траву ели, но весело жили...»

Свою первую полочку Настя послала домой, родителям, чтобы они заплатили налоги. В то время деревня жила очень трудно: молоко, мясо, картошку, яйца – всё сдавали госу-

дарству. А на шахте хорошо кормили, иногда и 2-й обед получала – за «Станхановские сутки». Тем и обошлась.

В 1946-ом её из шахты уволили – как несовершеннолетнюю. Вернулась домой, две недели работала в колхозе на лесозаготовках, оттуда её послали на лесосплав в Тюлькино. Так и оказалась в Березниках. До выхода на пенсию работала аппаратчиком химводоочистки в цехе № 51 на Березниковском содовом заводе.

Несмотря на пережитые трудности, она сохранила живой интерес ко всему, что происходит в стране и в мире. «Вся жизнь хорошая», – мудро говорит Анастасия Мироновна. – У сына и двух дочерей свои семьи, у меня шестеро внуков». Сейчас лето, она живёт у одной из дочерей в деревенском доме за Турлавами. Радует и то, что свою любовь к земле она смогла передать детям.

Наталья АЛЕКСАНДРОВА

Внимание!

Юбилею Победы посвящается...

2020 год – юбилейный для России. 75 лет назад советские войска разгромили армию фашистской Германии и стали победителями во Второй мировой войне.

Большой вклад в победу внесли многие предприятия страны, выпускавшие оборонную продукцию. Березниковский содовый завод в первые военные месяцы начал выпуск продукции для нужд фронта. БСЗ стал единственным содовым предприятием в годы Великой Отечественной войны.

Сегодня мы предлагаем вам ответить на вопросы викторины и ещё раз вспомнить историю нашего предприятия. Всю необходимую информацию можно найти в технической библиотеке завода. Ответы принимаются до 1 сентября 2020 г. на эл. почту и.о. начальника бюро по общественным связям и социальным вопросам АО «БСЗ» Л.А. Мелехиной или председателя профкома АО «БСЗ» Н.Н. Кузнецовой.

ВОПРОСЫ ВИКТОРИНЫ

1. Входила ли ТЭЦ в годы Великой Отечественной войны в состав Березниковского содового завода?

2. Какие названия улиц города Березники носят имена содовиков – участников Великой Отечественной войны?

3. Сколько Героев Советского Союза работало на Березниковском содовом заводе? Назовите их фамилии.

4. Какому герою была установлена Мемориальная доска на здании проходной БСЗ и в каком году?

5. В каком году нашему предприятию было вручено переходящее Красное Знамя Государственного Комитета Обороны, и за что?

6. В начале Великой Отечественной войны два жилых дома в посёлке содового завода были переоборудованы под цех, изготавливающий фронтную необходимую продукцию. Какую?

7. Какое воинское подразделение было создано в годы войны по инициативе жителей Пермской, Свердловской, Челябинской и Тюменской областей? Сколько содовиков воевало в его составе?

8. В каком году была пущена канатная дорога со склада известнякового камня до известковых печей кальцефа?

9. Каким орденом был награждён Березниковский содовый завод за выдающиеся заслуги в деле развития содовой промышленности после Великой Отечественной войны? В каком году?

10. Как называлась газета, выпускавшаяся на предприятии в годы войны?

СОДОВИК

Учредитель:
Акционерное общество
«Березниковский содовый завод»

Адрес редакции и учредителя: 618400, г. Березники, ул. Новосодовая, 19.
Тел.: (3424) 28-41-79,
факс: (3424) 28-42-00.
E-mail: mail@bsz.ru

Свёрстано и отпечатано в ООО «Типограф». Адрес издателя и типографии: 618540, Пермский край, г. Соликамск, Соликамское шоссе, 17. Заказ № 1380. Тираж 3000 экз.

Газета зарегистрирована 30 ноября 2007 года Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Приволжскому федеральному округу (свидетельство ПИ № ФС 18-3662)

Выпускается 1-12 раз в год. Распространяется бесплатно. Подписано в печать 31.07.2020 г.: по графику в 17.00, фактически в 15.30. Главный редактор В.В. Оносова. 12+